**ZAŁĄCZNIK Nr 2**  do **ZARZĄDZENIA Nr** **782/16**

 **PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA**

 z dnia 31 maja 2016 r.

**PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA**

ogłasza otwarty uzupełniający konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Gdańska w 2016 roku.

**Konkurs obejmuje następujące zadania z zakresu rozwoju sportu:**

**1**) **realizacja programów szkolenia sportowego** */uwaga! w przypadku klubów wielosekcyjnych – tzn. różnych dyscyplin sportu, każda sekcja składa osobną ofertę na finansowanie szkoleń, w pozostałych przypadkach klub może złożyć tylko jedną ofertę na szkolenie/;*

*w ramach wnioskowanej dotacji mogą być m.in. finansowane wynagrodzenia szkoleniowców; wynajem bazy sportowej; zakupy sprzętu sportowego, koszty opieki medycznej, rehabilitacji, odnowy biologicznej, zakupu odżywek i niezbędnych medykamentów; koszty organizacji zgrupowań sportowych; koszty uczestnictwa w zawodach sportowych –transport, zakwaterowanie, wyżywienie; zakup napojów; zakup odżywek; startowe/wpisowe; zakup usług niezbędnych do realizacji zadania; koszty identyfikacji wizualnej Gminy Miasta Gdańska*,

**2)** **pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych,**

*w ramach wnioskowanej dotacji mogą być finansowane m.in. zakupy nagród rzeczowych tj. pucharów, medali, trofeów; obsługa techniczna; obsługa medyczna; biuro zawodów; wynajem obiektów sportowych; zakup napojów; zakup odżywek; koszty ochrony; koszty identyfikacji wizualnej Gminy Miasta Gdańska.*

 **Planowana wysokość środków publicznych na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu wynosi: 218 968,- zł**

**Warunki konkursu:**

1. Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionych zadań należy złożyć:

**w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs uzupełniający 2016- Realizacja zadań z zakresu rozwoju sportu - Biuro Prezydenta ds. Sportu– NIE OTWIERAĆ” wraz z oznaczeniem numeru i nazwy zadania:**

 **zadanie nr 1:** realizacja programów szkolenia sportowego,

 **zadanie nr 2:** pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych.

2. Oferty należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15 czerwca 2016 roku** w siedzibie ogłaszającego uzupełniający konkurs: Urząd Miejski w Gdańsku- Sala Obsługi Mieszkańców, ul. Nowe Ogrody 8/12 (stanowisko nr 14,15,16 i 17) lub przesłać pocztą na adres: 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, Urząd Miejski w Gdańsku.

**W przypadku przesłania ofert drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.**

3. **Zlecenie wykonania zadań publicznych dokonuje się w formie wsparcia tj. udzielenie dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji, z zastrzeżeniem, że wnioskowana przez oferenta kwota dotacji nie może być wyższa niż 70% całkowitych kosztów realizacji zadania.**

1. Ze szczegółowymi warunkami uzupełniającego konkursu można zapoznać się w siedzibie organizatora uzupełniającego konkursu w Biurze Prezydenta ds. Sportu przy ul. Długi Targ 39/40, ( IV piętro, pokój 407, tel.(058) 526-81-36, 526-81-00,), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej [www.gdansk.pl](http://www.gdansk.pl). Formularz oferty, szczegółowe warunki konkursu, wzór umowy oraz formularz sprawozdania wraz z oświadczeniem można odebrać na miejscu lub w wersji elektronicznej pisząc na adres email: lucyna.szaraniec@gdansk.gda.pl , z Biuletynu Informacji Publicznej lub pobrać ze strony [www.gdansk.pl](http://www.gdansk.pl)
2. Klub sportowy , który składa kilka ofert w konkursie - powinien złożyć każdą ofertę w odrębnej, zamkniętej i opisanej kopercie. Do ofert można dołączyć jeden komplet załączników (dotyczących wymogów formalnych) w odrębnejopisanej i zamkniętej kopercie. Wszystkie tak opisane koperty należy włożyć do jednej dużej z napisem „Konkurs uzupełniający 2016-Realizacja zadań z zakresu rozwoju sportu - Biuro Prezydenta ds. Sportu-NIE OTWIERAĆ” wraz z oznaczeniem numerów i nazwy zadań.
3. Ogłaszający konkurs uzupełniający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.
4. Oferty na realizację zadań będą rozpatrzone do 60 dni od daty końcowego terminu składania ofert w siedzibie organizatora konkursu- Urząd Miejski- Biuro Prezydenta ds. Sportu ul Długi Targ 39/40, 80-830 Gdańsk przez Komisję Konkursową powołaną na mocy Zarządzenia Nr 1891/15 Prezydenta Miasta Gdańska z 18 grudnia 2015 r.

8.Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

 1) ranga, znaczenie zadania,

2) uzyskane osiągnięcia sportowe ,

3)ocena realizacji zadań podmiotu w okresie poprzednim z otrzymanych dotacji,

4)korzyści wynikające z realizacji wnioskowanego zadania publicznego dla rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Gdańska.

9. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:

1) złożenie oferty po wymaganym terminie,

2) złożenie błędnie wypełnionej oferty lub bez wymaganych załączników,

3) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,

4) złożenie oferty nie podpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnego odpisu z ewidencji lub KRS-u.

10.Prezydent Miasta, na podstawie opinii Komisji Konkursowej, dokona wyboru podmiotów

 i podziału środków finansowych.

11.Od decyzji Prezydenta o wyborze realizatora zadania publicznego nie przysługuje

odwołanie.

12.Wyniki otwartego uzupełniającego konkursu ofert ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku, publikację na stronie internetowej Miasta Gdańska oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego, nie później jednak niż 3 miesiące od daty ogłoszenia.

1. **Dotacje nie mogą być udzielone na:**

**- realizację zadań finansowanych z budżetu Miasta Gdańska z innego tytułu,**

**- zakup nieruchomości,**

**- wydatki inwestycyjne oraz wydatki na zakup środków trwałych /z wyjątkiem zakupu sprzętu sportowego; pojęcie środka trwałego definiuje art.3 ust.1 pkt 15 ustawy o rachunkowości/,**

**- finansowanie kosztów działalności gospodarczej,**

**- działalność polityczną lub religijną,**

**- udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym,**

**- transferu zawodników.**

14. **Wymagane załączniki do oferty:**

1. **aktualny dokument określający osobowość prawną np. wypis z KRS-u (wydany w okresie 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty), oryginał lub kserokopię, poświadczony za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych, bądź wydruk komputerowy z aktualnymi informacjami o wpisie podmiotu do Rejestru pobrany z Centralnej Informacji KRS posiadający cechy umożliwiające jego weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze, zgodne z § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 grudnia 2011 r.**
2. **statut potwierdzony przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu, poświadczony za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych.**
3. **pełnomocnictwa do działania w imieniu podmiotu (w przypadku, gdy ofertę lub umowę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem).**

Do pobrania:

- Szczegółowe warunki

- Wzór oferty

- Wzór umowy

- Wzór sprawozdania wraz z oświadczeniem

 /-/ PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

 z up. DANUTA JANCZAREK SEKRETARZ MIASTA GDAŃSKA