



C. Część finansowa wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia

I. Biznes Plan przedsięwzięcia¹

☐

II. Informacje ogólne

1. Informacje dotyczące przedsięwzięcia:

- a) Koszty inwestycyjne przedsięwzięcia (Tabela nr 1); ☒
- b) Źródła finansowania przedsięwzięcia (Tabela nr 2); ☒
- c) Warunki dofinansowania przedsięwzięcia (Tabela nr 3); ☒
- d) Koszty i przychody przedsięwzięcia (Tabela nr 4) (nie dotyczy programu priorytetowego SOWA); ☐
- e) Przepływy pieniężne przedsięwzięcia (Tabela nr 5) (nie dotyczy programu priorytetowego SOWA). ☐

2. Informacje dotyczące oceny zdolności kredytowej Wnioskodawcy:

- a) Rachunek zysków i strat Wnioskodawcy (Tabela nr 6) (nie dotyczy programu priorytetowego SOWA); ☐
- b) Bilans Wnioskodawcy (Tabela nr 7) (nie dotyczy programu priorytetowego SOWA); ☐
- c) Rachunek przepływów pieniężnych Wnioskodawcy (Tabela nr 8) (nie dotyczy programu priorytetowego SOWA); ☐
- d) Budżet Wnioskodawcy (Tabela nr 9). ☒

III. Załączniki do części finansowej wniosku²

1. Dokumenty określające status prawny Wnioskodawcy^{3,4,5}:

- a) Aktualny statut (JST/stowarzyszenia/fundacji/uczelni/spółdzielni/itp.); ☒
- b) Aktualna umowa/statut spółki/przedsiębiorstwa; ☐
- c) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego; ☐

¹ Biznes plan jest sporządzany dla wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć składanych w ramach realizacji wybranych Programów priorytetowych lub wybranych konkursów Programów priorytetowych. Szczegółowe informacje dotyczące zakresu i konieczności sporządzania Biznes planu zostały zawarte w Instrukcji wypełniania Części C wniosku o dofinansowania przedsięwzięcia. (nie dotyczy programu priorytetowego SOWA)

² Brak któregośkolwiek z dokumentów wskazanych przez Wnioskodawcę w pkt. II nieuzupełniony do czasu podejmowania decyzji przez Zarząd NFOŚiGW może spowodować odmowę udzielenia dofinansowania.

³ Wnioskodawca składa tylko te dokumenty, które określają jego status prawny.

⁴ Wnioskodawca składa oryginały dokumentów lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez: notariusza, osoby reprezentujące podmiot, który wydał dany dokument, pracownika NFOŚiGW, po okazaniu mu oryginału dokumentu. Dopuszcza się możliwość poświadczania dokumentów o charakterze wewnętrznym Wnioskodawcy (w szczególności statutów, regulaminów, uchwał) zgodnie z zasadami prawidłowej reprezentacji Wnioskodawcy.

⁵ Dokumenty przedkładane przez Wnioskodawcę powinny być aktualne, odzwierciedlać stan faktyczny i sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie do NFOŚiGW.



- d) Aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG); ☐
- e) Inne dokumenty określające status prawny Wnioskodawcy (wymienić): ☒
- Zaświadczenie o nadaniu NIP
- Zaświadczenie o nadaniu nr REGON



2. Dokumenty finansowe Wnioskodawcy^{6,7}:

- a) Sprawozdanie finansowe za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku wraz z opinią biegłego i raportem z badania sprawozdania finansowego; ☐
- b) Prognoza sprawozdania finansowego, tj. rachunku zysków i strat (Tabela nr 6), bilansu (Tabela nr 7) oraz rachunku przepływów pieniężnych (Tabela nr 8); ☐
- c) Budżet na rok bieżący oraz za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku wraz z załącznikami (w tym: Wieloletnia Prognoza Finansowa wraz z załącznikami) oraz opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej; ☒
- d) Prognoza budżetu (Tabela nr 9); ☐
- e) Dane o przychodach, kosztach i wyniku finansowym za trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku zgodnie z układem określonym przez wewnętrzne przepisy kościelne; ☐
- f) Wyciąg z planu finansowego na dany rok lub okres obejmujący dofinansowanie potwierdzony przez właściwy organ nadzorujący; ☐
- g) Sprawozdanie statystyczne według wzoru F-01 (lub inne) za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku; ☒
- h) Oświadczenie Wnioskodawcy o nie zaleganiu z płatnością podatków i opłat z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne; ☒
- i) Oświadczenie Wnioskodawcy o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat i kar stanowiących dochód NFOŚiGW; ☒
- j) Opinia banków: prowadzącego rachunek podstawowy Wnioskodawcy oraz obsługujących zaciągnięte pożyczki i kredyty Wnioskodawcy; ☐
- k) PIT⁸ ... – roczne zeznanie podatkowe Wnioskodawcy za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku oraz miesięczne deklaracje podatkowe za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku; ☐
- l) Inne dokumenty finansowe (wymienić): ☐

.....

⁶ Dla dofinansowanie w formie dotacji dokumentów do oceny zdolności kredytowej wymienionych w pkt. 2.b) oraz 2.d) nie składają: jednostki sektora finansów publicznych (w tym: jednostki samorządu terytorialnego (JST) i ich związki), górnicze jednostki organizacyjne finansowane w całości lub częściowo z budżetu państwa, państwowe jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, reprezentujące Skarb Państwa w zakresie zarządzanego mienia, działające w oparciu o odrębne ustawy, jednostki badawczo-rozwojowe, organizacje harcerskie oraz jednostki ochotniczych straży pożarnych lub ich związki, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania.

⁷ Wnioskodawcy składają dokumenty właściwe dla prowadzonej sprawozdawczości finansowej i do sporządzania których są prawnie zobowiązani.

⁸ Dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (w tym: wspólników spółek cywilnych i jawnych).



3. Dokumenty potwierdzające zbilansowanie źródeł finansowania przedsięwzięcia:

- a) Promesa udzielenia kredytu/pożyczki/dotacji (wydana przez banki lub inne instytucje finansowe); ☐
- b) Umowy i/lub wyciągi z zawartych umów kredytowych/pożyczkowych/dotacyjnych lub oświadczenie o przyznaniu kredytu/pożyczki/dotacji z banków lub innych instytucji finansowych; ☐
- c) Oświadczenie o przyjęciu wniosku do rozpatrzenia przez inne niż banki instytucje finansowe; ☐
- d) Wyciąg z ustawy budżetowej państwa na rok bieżący (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa); ☐
- e) Oświadczenie o ubieganiu się o pomoc z budżetu państwa w latach następnych (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa); ☐
- f) Kopia wyciągów z rachunków bankowych/inwestycyjnych; ☐
- g) Uchwały Zarządu/Rady Nadzorczej/organów właścicielskich; ☐
- h) Odpis KRS potwierdzający zarejestrowanie wniesionego kapitału; ☐
- i) Umowy innych pożyczek; ☐
- j) Inne dokumenty potwierdzające możliwość wniesienia deklarowanych środków własnych (wymienić): ☐
- Uchwała Rady Miasta Gdańska z dnia 22 kwietnia 2013 roku nr XXXVII/788/13 Inne dokumenty (wymienić): ☒
-

IV. Oświadczenie Wnioskodawcy

Potwierdzam prawdziwość danych zawartych w:

- części A i A1 (Część A1 nie dotyczy programu priorytetowego SOWA) – ogólnej,
- części B – ekologiczno-technicznej/informacji na temat przedsięwzięcia,
- części C – finansowej,
- harmonogramie rzeczowo-finansowym

wniosku o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia.

Gdańsk
.....
(miejscowość)

2013-04-29

.....
(data (rrrr-mm-dd))

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

Paweł Adamowicz
.....
(pieczęć i podpisy osób reprezentujących Wnioskodawcę)

SKARBNIK MIASTA GDAŃSKA
Teresa Blacharska
.....



URZĄD MIEJSKI W GDAŃSKU
ul. Nowe Ogrody 8/12
80-803 Gdańsk

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)