Imię i Nazwisko:

…………………………………………

Adres zamieszkania stałego / siedziba:

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że:

* zapoznałem/am się z warunkami zakupu dzieł sztuki zawartymi w Regulaminie;
* zgodnie z moją wiedząwszystkie informacje szczegółowe przeze mnie przedłożone są poprawne i kompletne;
* oferowane dzieło jest oryginałem;
* posiadam prawo własności do oferowanego dzieła;
* oferowane dzieło jest wolne od prawnych roszczeń osób trzecich;
* wyrażam zgodę na udostępnienie przez Nabywcę (Gminę Miasta Gdańska) podmiotom trzecim złożonej przez siebie dokumentacji – na wypadek konieczności realizacji przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępnie do informacji publicznej (Dz. U. 2015, poz. 2058, z późń. zm.);
* wyrażam zgodę na umożliwienie oględzin przez członków Komisji oferowanego dzieła – dotyczy sytuacji określonych w § 8 ust. 2 Regulaminu;
* w przypadku zakupu dzieła, wyrażam zgodę na przeniesienie na Nabywcę (Gminę Miasta Gdańska) autorskich praw majątkowych do dzieła na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w § 11 Regulaminu;
* w przypadku sprzedaży oferowanego dzieła sztuki, wyrażam zgodę na dostarczenia zakupionego dzieła do lokalu Nabywcy (Gminy Miasta Gdańska) na własny koszt;
* wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Gdańsku danych osobowych zawartych we wniosku. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości***,* zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO)** oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych, iż:
	+ administratorem tak zebranych danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska z siedzibą: Urząd Miejski w Gdańsku - ul. Nowe Ogrody 8/12 80-803 Gdańsk, zwany dalej Administratorem;
	+ dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury związanej z Komisją ds. zakupu dzieł sztuki;;
	+ dane osobowe podlegają ujawnianiu innym odbiorcom poprzez zamieszczenia na stronie internetowej Administratora, w BIP Administratora, na tablicy ogłoszeń Administratora. Zgodnie z obowiązującym prawem Państwa dane możemy przekazywać innym odbiorcom danych;
	+ dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
	+ dane osobowe będą przechowywane przez Administratora przez czas potrzebny do realizacji zadań. Część danych może być przechowywana dłużej, do czasu istnienia obowiązku prawnego, np. w związku z koniecznością dokumentowania transakcji lub dla celów archiwalnych. W celu dochowania obowiązku tzw. rozliczalności, dane będą przechowywane przez okres, w którym Administrator zobowiązany jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych, w tym dla umożliwienia kontroli ich spełnienia przez organy publiczne;
	+ przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania;
	+ dane osobowe są przekazywane dobrowolnie. Podanie danych jest nie jest obowiązkiem ustawowym. Jednakże dane osobowe mogą być niezbędne przy realizacji zadań Administratora, a także do realizacji przysługujących mi uprawnień. Brak podania danych skutkować może m.in. niemożliwością wykonania zadania. Podanie danych osobowych jest wymogiem formalnym rozpatrzenia wniosku. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych, pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
	+ dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu dotyczącymi Pani/Pana decyzji, w tym profilowaniu;
	+ Informacje kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku: e-mail: iod@gdansk.gda.pl ; tel. +48 58 323 60 00; +48 58 323 60 68.

….......................................

 *Data, podpis Wnioskodawcy*