



**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA GDAŃSKA**

z dnia 2020 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr XLIV/1224/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 października 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815), uchwała się co następuje

§ 1. 1. Ogłasza się tekst jednolity uchwały w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miasta Gdańska w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu, zgodnie z brzmieniem załącznika do uchwały.

§ 2. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdańska

Agnieszka Owczarczak

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miasta Gdańska

z dnia.....2020 r.

OBWIESZCZENIE

RADY MIASTA GDAŃSKA

z dnia 2020 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr XLIV/1224/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 października 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr XLIV/1224/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 października 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2017 r., poz. 3967), zmieniony:

1) uchwałą Nr XLVI/1390/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2017 r. zmieniającą uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2018 r. poz. 161),

2) uchwałą Nr LVII/1731/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 września 2018 r. zmieniającą uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2018 r. poz. 4162),

3) uchwałą Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającą uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355)

- zgodnie z brzmieniem załącznika do obwieszczenia.

2. Podany w załączniku do obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XLIV/1224/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 października 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu nie obejmuje:

1) § 6 uchwały Nr XLIV/1224/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 października 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2017 r., poz. 3967), który stanowi: „§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.”

2) § 2 uchwały Nr XLVI/1390/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2017 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2018 r. poz. 161), który stanowi: „§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.”

3) § 2 uchwały Nr LVII/1731/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 września 2018 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2018 r. poz. 4162), który stanowi: „§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.”

4)§ 2 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355), który stanowi: „§ 2. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego. 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.”

Przewodnicząca Rady Miasta Gdańska

Agnieszka Owczarczak

Załącznik do Obwieszczenia

Rady Miasta Gdańska

z dnia.....2020 r.

UCHWAŁA NR XLIV/1224/17

RADY MIASTA GDAŃSKA

z dnia 26 października 2017 r.

w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020) oraz z art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409, 60, 730, 2020) uchwała się co następuje

§ 1. Tworzy się gminą jednostkę organizacyjną, działająca jako jednostka budżetowa, pod nazwą Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16, zwaną dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Ustala się statut Żłobka stanowiący Załącznik do uchwały.

§ 3. Majątek Żłobka stanowić będzie nieruchomość zabudowana budynkiem modułowym przeznaczonym na działalność Żłobka, działka nr 138/192, obręb 075, położona w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16, wraz z mieniem ruchomym, przekazana protokołem zdawczo – odbiorczym.

§ 4. Pracownicy zatrudnieni w Żłobku Nr 1 „Fraszka” świadczący pracę w siedzibie filii żłobka o nazwie „Bursztynek” przy ul. Wilanowskiej 16 z dniem wejścia w życie uchwały stają się pracownikami Żłobka Nr 11 „Bursztynek” w trybie i na zasadach określonych w art. 23(1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

§ 5. Żłobek wchodzi w skład Gdańskiego Zespołu Żłobków.

Załącznik do uchwały Nr XLIV/1224/17
Rady Miasta Gdańska
z dnia 26 października 2017 r.

Statut Żłobka Nr 11 „Bursztynek”

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Żłobek Nr 11 „Bursztynek”, zwany dalej „Żłobkiem”, działa na obszarze miasta Gdańska.
2. Żłobek zachowuje swoją odrębność w zakresie wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.
3. Siedziba Żłobka mieści się w Gdańsku przy ul. Wilanowska 16.
4. Żłobkiem kieruje kierownik na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa przez Dyrektora Gdańskiego Zespołu Żłobków.

§ 2.

Żłobek działa na podstawie:

- 1)¹⁾ ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 2)²⁾ ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 3) statutu Gdańskiego Zespołu Żłobków,
- 4) niniejszego statutu.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

Rozdział 2.

Zadania Żłobka

§ 4.

1. Żłobek świadczy usługi opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne dzieciom w wieku od 20-go tygodnia życia do lat 3, w szczególnych przypadkach do lat 4, zapewniając dzieciom wyżywienie.
2. Do zakresu zadań Żłobka należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka,
 - 4) wspieranie procesu usamodzielniania się dziecka w miarę jego wieku i możliwości,

¹⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355), który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

²⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355), który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

5)kształcenie właściwych nawyków i umiejętności dziecka związanych z satysfakcjonującym życiem w grupie,

6)systematyczne obserwowanie rozwoju dziecka,

7)systematyczne dostosowywanie treści, metod i organizacji zajęć opiekuńczo – wychowawczych do wyników obserwacji dziecka,

8)zapewnienie bezpieczeństwa dziecku przebywającemu w Żłobku,

9)³⁾zapewnienie dziecku właściwego żywienia zgodnego z normami i zaleceniami dietetycznymi,

10)wspieranie rodziców w procesie wychowawczym,

11)zachęcanie rodziny dziecka do aktywnego uczestnictwa w życiu Żłobka,

12)promowanie zdrowego stylu życia.

3.⁴⁾ Żłobek działa w oparciu o program pracy określający rodzaje zajęć standardowych i dodatkowych, zatwierdzonego przez Dyrektora Gdańskiego Zespołu Żłobków.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 5.

1.Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w miarę istnienia wolnych miejsc.

2.⁵⁾Dzieci w Żłobku w miarę możliwości zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.

§ 6.⁶⁾

1.Zapisy dzieci do Żłobka odbywają się wyłącznie za pośrednictwem platformy elektronicznej.

2.Po zapisaniu dziecka na elektronicznej liście oczekujących na miejsce w Żłobku, rodzice zobowiązani są do comiesięcznego potwierdzania rezerwacji miejsca. Szczegółowe zasady rejestracji elektronicznej na liście oczekujących na miejsce w Żłobku określa Dyrektor Gdańskiego Zespołu Żłobków w regulaminie.

3.Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zamieszkiwanie rodzica / rodziców na terenie Gdańska. Oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gdańska rodzice składają przed przyjęciem dziecka do Żłobka.

4.Ustala się następujące kryteria przyjęcia dziecka do Żłobka wraz z liczbą punktów oraz dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia spełniania kryteriów:

L. p.	Kryterium	Ilość punktów	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1	Dziecko niepełnosprawne	20	Orzeczenie o

³⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr LVII/1731/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 września 2018 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2018 r. poz. 4162), który wszedł w życie z dniem 15 listopada 2018 r.

⁴⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały Nr LVII/1731/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 września 2018 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2018 r. poz. 4162), który wszedł w życie z dniem 15 listopada 2018 r.

⁵⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355), który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

⁶⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355), który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

			niepełnosprawności dziecka
2	Dziecko z rodziny wielodzietnej	20	Karta Dużej Rodziny lub odpisy aktów urodzenia dzieci do wglądu albo zaświadczenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie o posiadaniu statusu rodziny wielodzietnej
3	Dziecko zaszczepione zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych na dany rok kalendarzowy, ogłaszanym przez Głównego Inspektora Sanitarnego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym ministra właściwego do spraw zdrowia albo dziecko, w stosunku do którego długotrwale odroczone obowiązek wykonania szczepień ochronnych	20	Oświadczenie rodzica o zaszczepieniu dziecka zgodnie z kalendarzem szczepień wraz z deklaracją przedłożenia dowodu w formie kopii karty uodpornienia lub książeczki zdrowia - na prośbę kierownika Żłobka lub zaświadczenie lekarskie wskazujące, że ze względów zdrowotnych dziecko nie może zostać zaszczepione
4	Dziecko, którego oboje rodzice pracują, studiuje lub uczą się w systemie dziennym	15	Aktualne zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, a w przypadku samozatrudnienia – aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, aktualne zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo aktualne zaświadczenie ze szkoły o pobieraniu nauki w systemie dziennym
5	Dziecko, którego co najmniej jeden z rodziców jest niepełnosprawny	10	Orzeczenie o niepełnosprawności rodzica
6	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do Żłobka wchodzącego w skład Zespołu	10	Spełnianie kryterium stwierdza we własnym zakresie kierownik Żłobka
7	Dziecko, którego jeden z rodziców pracuje, studiuje lub uczy się w systemie dziennym	5	Aktualne zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, a w przypadku samozatrudnienia – aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, aktualne zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo aktualne zaświadczenie ze szkoły o pobieraniu nauki w systemie dziennym
8	Dziecko rekomendowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie	5	Rekomendacja Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie potwierdzająca sytuację rodziny wraz ze wskazaniem do objęcia dziecka opieką przez

			Żłobek
--	--	--	--------

5. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, które uzyskały największą liczbę punktów. O kolejności przyjęcia do Żłobka w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów, decyduje kolejność zgłoszeń na elektronicznej liście oczekujących na miejsce w Żłobku.

6. Przed przyjęciem dziecka do Żłobka, oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, rodzice składają:

1) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka do wglądu,

2) dokumenty potwierdzające prawo rodziców do całkowitego lub częściowego zwolnienia z opłaty za pobyt dziecka w Żłobku.

7. Weryfikacji spełniania warunków i kryteriów, o których mowa w ust. 3 i 4, dokonuje kierownik Żłobka na podstawie złożonych przez rodziców dokumentów.

8. Żłobek może sprawować opiekę nad dzieckiem, które ukończyło 3 rok życia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 4 roku życia, na podstawie oświadczenia rodziców o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym, potwierdzonych stosownymi dokumentami.

§ 7.⁷⁾

1. Limit wolnych miejsc w Żłobku ustala się co roku do końca kwietnia. Informacja o limicie wolnych miejsc publikowana jest na stronie internetowej www.zlobki.gda.pl w terminie do 15 maja danego roku.

2. Listę dzieci nowoprzyjętych do Żłobka ustala się co roku do końca lipca.

3. Dopuszcza się możliwość zwiększenia limitu miejsc w Żłobku w związku z absencją dzieci o nie więcej niż 10%.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku wynoszącej co najmniej jeden miesiąc kalendarzowy, Dyrektor Gdańskiego Zespołu Żłobków może przyjąć na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy zawartej z rodzicami. Do naboru dziecka na miejsce absencyjne stosuje się zasady rekrutacji obowiązujące w Gdańskim Zespole Żłobków.

5. Rodzice dziecka, którego nieobecność w Żłobku będzie trwała co najmniej jeden miesiąc kalendarzowy, są zobowiązani pisemnie uprzedzić kierownika Żłobka o tym fakcie w terminie umożliwiającym przeprowadzenie rekrutacji na miejsce absencyjne.

6. Na czas trwania nieobecności dziecka w Żłobku, zawieszeniu ulega stosowanie postanowień umowy, o której mowa w § 8.

§ 8. Opieka nad dzieckiem w Żłobku sprawowana jest na podstawie umowy o świadczenie usług opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych zawieranej pomiędzy rodzicami, a Dyrektorem Zespołu.

§ 9. ⁸⁾ Przed rozpoczęciem uczęszczania dziecka do Żłobka rodzice zobowiązani są dostarczyć zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia dziecka i możliwości jego uczęszczania do Żłobka.

§ 10. ⁹⁾ Dzieci uczęszczające do Żłobka, które nie ukończyły lat 3, nie podlegają ponownej rekrutacji. Okres obowiązywania umowy o której mowa w § 8 ulega przedłużeniu na podstawie deklaracji rodziców o kontynuowaniu korzystania z usług Żłobka, złożonej w terminie do 31 marca danego roku.

Rozdział 4.

⁷⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355), który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

⁸⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355), który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

⁹⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Zasady wnoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka

§ 11. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat określa uchwała Rady Miasta Gdańska.

§ 12.¹⁰⁾

1. Przyjęcie dziecka do Żłobka po piętnastym dniu miesiąca powoduje obniżenie opłaty za pobyt o 50%.
2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, rodzicom przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie za każdy dzień nieobecności dziecka. Rodzice zgłaszają przyczynę i okres nieobecności dziecka najpóźniej w pierwszym dniu nieobecności.
3. Rozliczenia z rodzicami odbywają się bezgotówkowo.

Rozdział 4a.¹¹⁾

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku

§ 12a.

- 1.¹²⁾ Rodzice dzieci przyjętych do Żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w Żłobku przez pierwszy dzień adaptacji dziecka do nowych warunków.
2. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć:
 - 1) w spotkaniach okolicznościowych i festynach rodzinnych organizowanych w Żłobku,
 - 2) w zajęciach tematycznych, których przedmiotem jest wspólna aktywność rodziców i dzieci.
3. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć w innych zajęciach prowadzonych w Żłobku, niż wymienione w ust. 1 i 2, za zgodą kierownika Żłobka. Szczegółowe zasady udziału w zajęciach wymienionych w ust. 1 i 2 określi Dyrektor Gdańskiego Zespołu Żłobków w regulaminie.

Rozdział 5.

Zarządzanie Żłobkiem

§ 13.

1. Żłobek reprezentuje na zewnątrz Dyrektor Gdańskiego Zespołu Żłobków.
2. Żłobkiem kieruje kierownik Żłobka na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa przez Dyrektora Gdańskiego Zespołu Żłobków.
3. Do zadań kierownika Żłobka należy w szczególności:
 - 1) nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników Żłobka regulaminu pracy,
 - 2) nadzór nad realizacją regulaminu porządkowego i programu pracy Żłobka,
 - 3)¹³⁾ weryfikowanie dokumentów, na podstawie których następuje przyjęcie dziecka do Żłobka,

¹⁰⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355), który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

¹¹⁾ dodany przez § 1 pkt 3 uchwały Nr XLVI/1390/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2017 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2018 r. poz. 161), który wszedł w życie 31 stycznia 2018 r.

¹²⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355), który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

¹³⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 8 uchwały Nr XXIV/655/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Nr 11 „Bursztynek” z siedzibą w Gdańsku przy ul. Wilanowskiej 16 i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 3355), który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

- 4) prowadzenie ewidencji dzieci zapisanych do Żłobka,
- 5) przygotowywanie umów o świadczenie usług opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych,
- 6) prowadzenie dokumentacji dzieci zapisanych do Żłobka, w tym listy obecności dzieci,
- 7) prowadzenie ewidencji wpłat i zwrotów opłat.

§ 14. Organizację procesu zapewnienia opieki dzieciom w wieku do lat 3 określa regulamin porządkowy Żłobka. Za realizację regulaminu odpowiada kierownik.

§ 15.

1. Prezydent Miasta Gdańska sprawuje nadzór nad działalnością Żłobka.
2. Nadzór o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 1) warunki i jakość świadczonej opieki,
 - 2) realizację zadań statutowych,
 - 3) prawidłowość gospodarowania mieniem,
 - 4) gospodarkę finansową.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 16. Obsługę finansową żłobka prowadzi Gdański Zespół Żłobków.

§ 17. Zmiana niniejszego statutu wymaga formy przewidzianej dla jego nadania.

UZASADNIENIE:

Ze względu na liczne zmiany statutu Żłobka Nr 11 „Bursztynek”, ogłoszenie tekstu jednolitego uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Wnioskodawca:

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

Aleksandra Dulkiwicz

Radca Prawny:

Radca Prawny

Marian Kulwikowski
GD/GD/0931

Sporządził:³⁾

Anna Skórska

(imię i nazwisko)

Podpis Anna Skórska

Zaakceptował:⁴⁾

Jan Kazaniedu

(imię i nazwisko)

Podpis Jan Kazaniedu

Uzgodniono:

Grzegorz Kryger

(imię i nazwisko)

Podpis Grzegorz Kryger

Zatwierdził:⁵⁾

Piotr Kawolinski

(imię i nazwisko)

Podpis Piotr Kawolinski

SECRETARZ MIASTA GDAŃSKA

Danuta Janczarek