**Protokół nr 32-4/2017 z posiedzenia**

**Komisji Spraw Społecznych i Ochrony Zdrowia**

**Rady Miasta Gdańska**

**z dnia 4 kwietnia 2017 r.**

**w Nowym Ratuszu, przy ul. Wały Jagiellońskie 1, w sali nr 007**

*Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 16:00.*

Obecność:

*Posiedzenie Komisji odbyło się w 6-osobowym składzie, wg załączonej
listy obecności, która stanowi załącznik nr 1 do protokołu, było kworum do podejmowania prawomocnych decyzji.*

*Lista pozostałych osób uczestniczących w posiedzeniu stanowi załącznik nr 2
do protokołu.*

*Posiedzeniu przewodniczyła radna Beata Dunajewska – Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych i Ochrony Zdrowia.*

*Przewodnicząca przedstawiła następujący porządek posiedzenia:*

1. **Sprawozdanie z działalności Gdańskiego Centrum Profilaktyki Uzależnień
za rok 2016.**

 *Referuje: Przedstawiciel Prezydenta Miasta Gdańska*

1. **Sprawozdanie z działalności Gdańskiego Ośrodka Promocji Zdrowia
za rok 2016.**

 *Referuje: Przedstawiciel Prezydenta Miasta Gdańska*

1. **Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2016 rok**

 *Referuje: Przedstawiciel Prezydenta Miasta Gdańska*

1. **Sprawozdanie z Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii
za 2016 rok.**

 *Referuje: Przedstawiciel Prezydenta Miasta Gdańska*

1. **Sprawozdanie z realizacji Programu Promocji Zdrowia i Przeciwdziałania Wybranym Chorobom Społecznym za 2016 rok.**

*Referuje: Przedstawiciel Prezydenta Miasta Gdańska*

1. **Sprawy bieżące, wolne wnioski, korespondencja.**

*Porządek przyjęto jednogłośnie 5 głosami „za”.*

*Porządek stanowi załącznik nr 3 do protokołu.*

*Przewodnicząca Komisji poinformowała, że z inicjatywy rady dzielnicy Przeróbka został zakupiony Alkotest do dyspozycji mieszkańców dzielnicy, który będzie się znajdował w dzielnicowym sklepie całodobowym.*

**PUNKT 1**

**Sprawozdanie z działalności Gdańskiego Centrum Profilaktyki Uzależnień
za rok 2016.**

***Pan Adam Landowski – Dyrektor GCPU oraz Pan Andrzej Skorupski – GCPU*** *przedstawili prezentację multimedialną, omawiając temat.*

*Sprawozdanie stanowi załącznik nr 4 do protokołu.*

*Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję.*

**Radna Beata Dunajewska – Przewodnicząca Komisji** zapytała jak długo trwa procedura egzekwowania należności za pobyt w pogotowiu socjalnym dla osób nietrzeźwych.

**Pan Adam Landowski – Dyrektor GCPU** wyjaśnił, że może to trwać nawet kilka miesięcy gdyż trzeba ustalić adres osoby nietrzeźwej, następnie dostarczyć dwa wezwania do zapłaty, a później przekazuje się sprawę do komornika.

**Radna Żaneta Geryk – członek komisji** zapytała jaki jest koszt zakupu Alkotestu.

**Pan Adam Landowski – Dyrektor GCPU** odpowiedział, że jest to koszt w granicach
2 tys. zł.

*Nie było więcej pytań, przystąpiono do kolejnego punktu posiedzenia.*

 **PUNKT 2**

**Sprawozdanie z działalności Gdańskiego Ośrodka Promocji Zdrowia za rok 2016.**

**Pan dr Marek Jankowski – Dyrektor Gdańskiego Ośrodka Promocji Zdrowia** przedstawił prezentację multimedialną, omawiając temat.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

*Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję.*

**Radna Beata Dunajewska – Przewodnicząca Komisji** zapytała czy są już plany na zwiększenie środków w roku 2017.

**Pan dr Marek Jankowski – Dyrektor Gdańskiego Ośrodka Promocji Zdrowia** wyjaśnił, że te zwiększenia posłużą na zwiększenie skali programów np. program „Extra Fun”, „Koperty życia” dla seniorów, a także programów dla dzieci.

*Nie było więcej pytań, przystąpiono do kolejnego punktu posiedzenia.*

 **PUNKT 3**

**Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2016 rok**

**Pani Joanna Bucholc – Inspektor w Wydziale Rozwoju Społecznego** przedstawiła sprawozdanie, które stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję.

**Radny Andrzej Kowalczys – członek Komisji** zapytał, czy w związku z odrzuceniem ze względów formalnych wielu ofert, będzie rozpisany nowy konkurs i ewentualnie kiedy nastąpi jego zakończenie.

**Pani Joanna Bucholc – Inspektor w Wydziale Rozwoju Społecznego** odpowiedziała, że konkurs zostanie wkrótce rozpisany, do 11 kwietnia musi zostać rozstrzygnięty, później jest czas na odwołanie, a 21 kwietnia nastąpi ogłoszenie wyników.

**Radny Andrzej Kowalczys – członek Komisji** zapytał na jakiej podstawie stwierdzono, że maraton terapeutyczny nie odniósł skutku.

**Pani Joanna Bucholc – Inspektor w Wydziale Rozwoju Społecznego** wyjaśniła, że taka informacja pochodzi od podmiotów leczniczych, które realizują długoterminowy maraton terapeutyczny.

**Radny Andrzej Kowalczys – członek Komisji** wyraził zdumienie, gdyż z jego wieloletniego doświadczenia terapeuty uzależnień wynika, że właśnie takie długoterminowe terapie dają najlepszy efekt.

**Pani Joanna Bucholc – Inspektor w Wydziale Rozwoju Społecznego** poinformowała, że podmioty lecznicze wskazywały głównie na zbytnią intensywność tych terapii i w przyszłości wyjazdy terapeutyczne należałoby rozłożyć bardziej w czasie.

**Radna Beata Dunajewska – Przewodnicząca Komisji** zapytała jakie są rekomendacje w związku z wyczerpaniem limitu pozwoleń na sprzedaż alkoholu.

**Pan Michał Brzeziński – Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** odpowiedział, że stanowisko komisji jest jednoznaczne, czyli nie będzie zgody na zwiększanie liczby pozwoleń, jest pomysł rozdzielenia koncesji. Problem był analizowany pod względem prawnych. Komisja nie widzi potrzeby zagęszczania punktów ze sprzedażą alkoholu, których i tak już jest dużo.

*Nie było więcej pytań, przystąpiono do kolejnego punktu posiedzenia.*

 **PUNKT 4**

**Sprawozdanie z Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2016 rok.**

**Pani Joanna Bucholc – Inspektor w Wydziale Rozwoju Społecznego** przedstawiła sprawozdanie, które stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

*Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję.*

*Nie było pytań, przystąpiono do kolejnego punktu.*

 **PUNKT 5**

**Sprawozdanie z realizacji Programu Promocji Zdrowia i Przeciwdziałania Wybranym Chorobom Społecznym za 2016 rok.**

**Pani Katarzyna Lewińska – Inspektor w Wydziale Rozwoju Społecznego UM** *przedstawiła sprawozdanie, które stanowi załącznik nr 8 do protokołu.*

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję.

***Radna Beata Dunajewska – Przewodnicząca Komisji***zapytała kiedy nastąpi rozstrzygnięcie konkursu „przygotowanie do aktywnego porodu”

**Izabela Chorzelska – Zastępca Dyrektora Wydziału Rozwoju Społecznego** odpowiedziała, że rozstrzygnięcie zostało przełożone najbliższy piątek 7 kwietnia, natomiast pozostałe zadania zostały rozstrzygnięte 31 marca i obecnie jest czas na odwołania. Całość powinna być zakończona 15 kwietnia.

**PUNKT 6**

**Sprawy bieżące, wolne wnioski, korespondencja.**

*Nie było spraw bieżących i wolnych wniosków. Przewodnicząca podziękowała wszystkim za uczestnictwo i zakończyła obrady.*

*Godz. 18:00.*

*Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych i Ochrony Zdrowia Rady Miasta Gdańska*

*Beata Dunajewska*

*Protokołowała:*

*Monika Zawisza, Biuro Rady Miasta Gdańska*